

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением  
руководителя Администрации  
губернатора Пермского края  
от 17.04.2017 № СЭД-01-37-ра-36

## **ПРАВИЛА**

**аккредитации средств массовой информации на мероприятия с участием  
губернатора Пермского края и членов Правительства Пермского края**

### **I. Общие положения**

Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее – СМИ) проводится департаментом пресс-службы Администрации губернатора Пермского края (далее – пресс-служба) в целях:

широкого оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности губернатора Пермского края, членов Правительства Пермского края;

создания журналистам СМИ необходимых условий для профессиональной деятельности.

Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящими Правилами.

### **II. Виды аккредитации**

Аккредитация может быть постоянной и временной.

2.1. Постоянная аккредитация предоставляется журналистам, регулярно и достоверно освещающим деятельность губернатора Пермского края и членов Правительства Пермского края. Аккредитация предоставляется сроком на 1 год. Перечень аккредитованных журналистов размещается на сайте [www.perm.ru](http://www.perm.ru) в разделе «Пресс-служба» и актуализируется по мере необходимости. Постоянная аккредитация не гарантирует журналистам их непосредственное присутствие на мероприятиях с особым режимом проведения мероприятия. При отсутствии постоянной аккредитации журналист согласовывает свое участие в конкретных мероприятиях с пресс-службой.

2.2. Временная аккредитация выдается на освещение конкретного мероприятия, которое проводится с участием губернатора Пермского края и (или) членов Правительства Пермского края, на основании заявки руководителя или представителя СМИ с учетом наличия мест для работы прессы. При проведении мероприятий, предполагающих участие большого количества журналистов, пресс-служба имеет право объявить особый порядок

временной аккредитации, опубликовав соответствующее объявление, в том числе особый порядок временной аккредитации, в разделе «Объявления» на сайте [www.perm.ru](http://www.perm.ru).

### **III. Порядок аккредитации**

3.1. Пресс-служба заблаговременно информирует редакции СМИ о проводимых мероприятиях, правилах и сроках проведения аккредитации журналистов.

Анонсы мероприятий с участием губернатора Пермского края или членов Правительства Пермского края размещаются на сайте [www.perm.ru](http://www.perm.ru) в разделе «Новости». Объявления об аккредитации журналистов на анонсируемые мероприятия размещаются также на сайте [www.perm.ru](http://www.perm.ru) в разделе «Объявления».

3.2. Аккредитация проводится пресс-службой на основании заявок, полученных от редакций СМИ.

3.3. Заявка на постоянную аккредитацию подается на официальном бланке за подписью руководителя редакции, заверенной печатью, вместе с копией свидетельства о государственной регистрации СМИ, копией лицензии на вещание (для электронных СМИ). Заявка направляется по электронной почте [smi@ag.permkrai.ru](mailto:smi@ag.permkrai.ru).

3.4. Заявка на временную аккредитацию подается на официальном бланке за подписью руководителя редакции, заверенной печатью, вместе с копией свидетельства о государственной регистрации СМИ, копией лицензии на вещание (для электронных СМИ). Заявка направляется по электронной почте [smi@ag.permkrai.ru](mailto:smi@ag.permkrai.ru) не позднее одного дня до дня проведения мероприятия.

3.5. В заявке указывается:

полное название СМИ, учредитель или издатель, тираж, периодичность, местонахождение редакции, регион распространения, почтовый адрес (в том числе индекс), номера контактных телефонов и факсов, адрес электронной почты и редакционного сайта;

фамилия, имя, отчество журналиста, занимаемая должность, номера рабочего и мобильного телефонов;

для технического персонала электронных СМИ – фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, номера рабочих телефонов.

Заявка на аккредитацию, не содержащая указанных сведений, к рассмотрению не принимается.

#### IV. Отказ в аккредитации

4.1. Пресс-служба отказывает в аккредитации редакциям СМИ, которые по роду своей деятельности являются сугубо рекламными, специализированными изданиями либо не занимаются освещением деятельности губернатора Пермского края и членов Правительства Пермского края, или если редакция СМИ представила для аккредитации документы, содержащие сведения, не соответствующие действительности, или подала заявку в неустановленные сроки.

4.2. Мероприятие проводится в закрытом режиме, и представители СМИ по решению организаторов на него не приглашаются.

4.3. Для журналистов, не получивших аккредитацию, по запросу предоставляются фото- и (или) видеоматериалы пресс-службы.

#### V. Лишение аккредитации

5.1. Основаниями для лишения журналистов аккредитации являются:

5.1.1. нарушение требований настоящих Правил журналистом или редакцией;

5.1.2. распространение журналистом или редакцией не соответствующих действительности сведений, а также сведений, порочащих честь и достоинство губернатора Пермского края, членов Правительства Пермского края и наносящих ущерб их деятельности;

5.1.3. отказ журналиста или редакции принести официальные извинения и разместить опровержение на публикацию, не соответствующую действительности;

5.1.4. отсутствие освещения деятельности губернатора Пермского края, членов Правительства Пермского края в СМИ, которое представляет журналист, в течение полугода.

5.2. Аккредитация журналиста прекращается в следующих случаях:

5.2.1. прекращение существования СМИ, которое он представляет;

5.2.2. принятие руководством СМИ решения об отстранении журналиста от освещения деятельности губернатора Пермского края, членов Правительства Пермского края;

5.2.3. увольнение журналиста из СМИ, по заявке которого он был аккредитован, о чем редакция СМИ обязуется в течение трех дней известить пресс-службу;

5.2.4. некорректное поведение журналиста на мероприятиях с участием губернатора Пермского края, членов Правительства Пермского края.

## VI. Права и обязанности аккредитованных журналистов

6.1. Аккредитованные журналисты имеют право:

6.1.1. принимать участие в пресс-конференциях, брифингах, присутствовать на мероприятиях с участием губернатора Пермского края, на которые их заранее приглашают работники департамента пресс-службы Администрации губернатора Пермского края, за исключением закрытых мероприятий;

6.1.2. вести аудио-, видеозапись, фотосъемку открытых мероприятий. Проведение видео- и фотосъемки допускается только в отведенных для этого по согласованию с пресс-службой местах.

6.2. Аккредитованные журналисты обязаны:

6.2.1. по требованию государственных гражданских служащих пресс-службы сообщать название, тематику и дату выхода телевизионной программы, для которой проводится съемка, а также фамилии государственных служащих, участие которых планируется;

6.2.2. выполнять требования государственных гражданских служащих пресс-службы относительно мест проведения съемки и поведения, в том числе:

выключать звук мобильного телефона на время проведения мероприятия;

выставлять камеры таким образом, чтобы не мешать спикерам, гостям мероприятия проходить к месту выступления;

не использовать для работы радиосистемы, создающие технические помехи.